

一般競争入札公告

下記のとおり一般競争入札を行うので、社会福祉法人桑名市社会福祉協議会経理規程第74条の規定に基づき公告します。

令和4年 1月26日

社会福祉法人桑名市社会福祉協議会長 山中 啓圓

記

1 入札内容

- (1) 件名 (仮称) 堂ヶ峰公園内店舗初度備品購入 (家具等)
- (2) 概要 公園内店舗の家具等備品の購入
- (3) 仕様 別紙仕様書のとおり
- (4) 納入場所 三重県桑名市大字星川字堂ヶ峰2239番1
- (5) 納入期限 令和4年3月31日まで

2 入札方法等

- (1) 入札方法 一般競争入札
- (2) 予定価格 有 (非公表)
- (3) 最低制限価格 無
- (4) 入札保証金 無
- (5) 契約保証金 無

3 入札参加資格

- (1) 桑名市内に会社の本店、支店、営業所を有すること。
- (2) 桑名市の物品購入等に係る入札参加資格者名簿に登録されていること。
- (3) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (4) 三重県または桑名市における暴力団排除措置要綱に基づき暴力団関係者であるとの認定を受け、契約排除措置中の者でないこと。
- (5) 会社更生法に基づく更生手続開始の申立て、民事再生法に基づく再生手続開始の申立て又は破産法に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (6) 手形又は小切手の不渡り等により銀行取引が停止されていない者であること。
- (7) 障害発生時、概ね1時間以内に保守要員を派遣し、障害の復旧作業を開始できる体制であること。
- (8) 仕様書の要求する事項について正確かつ確実に履行できる者であること。
- (9) 公告から入札時までの期間において、桑名市から指名停止を受けていない

者であること。

(10) 本会理事が役員をしている企業でないこと。

4 入札参加資格確認申請書の提出

- (1) 受付期間 令和4年2月1日(火)午後5時まで
※土・日・祝祭日を除く。
- (2) 提出書類 ①入札参加資格確認申請書(指定様式)
②会社案内(最寄りの拠点を明示すること)
③担当者名刺(電話及びE-mailが記載されていること)
- (3) 提出場所 桑名市常盤町51番地 総務企画課 担当:水谷・柴田
- (4) 提出方法 持参又は書留郵送による(持参時は事前に連絡すること)

5 入札参加申請の無効

- (1) 提出書類に不備または虚偽の記載等があったとき。
- (2) 提出書類の誤字・脱字等により意思表示が不明瞭であるとき。
- (3) 所定の記名押印の無いとき。
- (4) 印影が不明瞭であるとき。
- (5) 1社で2通以上の入札参加申請書を提出したとき。
- (6) 談合によると認められるとき。
- (7) 入札参加資格申請に必要な要件を満たしていないとき。

6 入札参加資格の確認通知

申請内容を審査後、参加資格の有無を令和4年2月2日(水)までに電子メールで通知します。

7 仕様書に関する質問

- (1) 受付期限 令和4年2月4日(金)午後5時まで
- (2) 質問方法 指定の書面によることとし、電子メールで提出してください。
【アドレス: soumu@kuwana-shakyo.com】
- (3) 回答方法 質問の内容に応じて回答します。
回答は、桑名市社会福祉協議会ホームページに掲載します。
- (4) 回答期限 令和4年2月8日(火)
- (5) 特記事項 同等品で入札する場合は、令和4年2月4日(金)午後5時までに同等品と確認できるカタログ(カラー印刷)等必要資料を提出し、本会の了解を得ること。

8 入札執行の日時等

- (1) 入札方法 立会い入札
- (2) 入札日時 令和4年2月10日(木) 午後2時30分
- (3) 入札会場 桑名市総合福祉会館(桑名市常盤町5-1番地)

9 落札者の決定

- (1) 予定価格の範囲内で入札をした者のうち、最低の価格をもって入札したものを落札者とします。
- (2) 予定価格の範囲内で入札をした者がいない場合は再度入札を実施します。なお、再入札は1回までとします。
- (3) 上記(2)によっても落札者がいない場合は、(2)で最低入札価格をもって入札した者と交渉による随意契約を行うものとします。
- (4) 落札者とすべき同額の入札をした者が2者以上あるときは、くじ引きにより落札者を決定します。その場合の本くじを引く順番を決める予備くじは、五十音順とします。

10 入札にあたっての注意事項

- (1) 代理人をして入札させる場合は、委任状を提出すること。
- (2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に、消費税を加算した額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の消費税を除外した額を入札書に記載すること。
- (3) 入札を辞退するときは、入札日時の前日正午までに辞退届により申し出ること。
- (4) 入札書は必要事項を記入、押印の上、提出用封筒には入札書のみを入れ、封をして裏面に割り印すること。
- (5) 落札者は、後日入札金額内訳書を提出すること。
- (6) 開札は入札書の提出後直ちに行います。
- (7) 入札にあたっては、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律第54号)等に違反する行為を行ってはならない。
- (8) 次の各項目に該当する入札は無効とする。
 - ①入札者が定刻までに入室できない場合
 - ②委任状を持参しない代理人のした入札
 - ③指定の様式を使用しない入札
 - ④記名・押印もれの入札
 - ⑤金額を訂正した入札
 - ⑥誤字・脱字等により意思表示が不明瞭な入札
 - ⑦その他、公告により事前に指定した条件を完備しない場合

⑧入札を妨害する言動があった場合

11 契約方法等

- (1) 本契約の締結は本会理事会で承認を受けた後とします。
- (2) 落札決定から本契約までの間に自治体の入札参加資格の停止措置を受けた者は、本契約を締結できないものとします。

12 支払条件

- (1) 部分払 無（全額一括払）
- (2) 前払金 無
- (3) 支払期限 検収後、請求書を受領した日が属する月の翌月末日まで。

13 日程について

- (1) 公告日 令和4年 1月26日（水）
- (2) 入札参加資格確認申請期限 令和4年 2月 1日（火）
- (3) 入札参加資格確認通知 令和4年 2月 2日（水）
- (4) 仕様書に関する質問受付期限 令和4年 2月 4日（金）
- (5) 同等品申請資料提出期限 令和4年 2月 4日（金）
- (6) 仕様書に関する質問回答期限 令和4年 2月 8日（火）
- (7) 入札日 令和4年 2月10日（木）

14 その他

- (1) 提出された書類は全て返却しません。
- (2) 提出に係る費用は全て申請者の負担とします。
- (3) 入札後に、入札書の内容等に虚偽又は不適切な事項等が発覚した場合は、直ちに決定を取り消します。
- (4) 本公告内容に記載のない事項等は関係法令を遵守すること。

15 本件に関する問い合わせ先

社会福祉法人桑名市社会福祉協議会 総務企画課 担当 水谷・柴田
TEL：0594-22-8311 / E-mail:soumu@kuwana-shakyo.com

以上